

Rencontres statutaires au BBAF

Rencontre	Fréquence	Participants	Objectifs
Comité de gestion	Biannuelle	<ul style="list-style-type: none"> - Directeur BBAF - Agent recherche et planification - Coordo avec GRH - Responsable TI et communications 	<ul style="list-style-type: none"> - Identification des priorités en lien avec les orientations du service - Planification stratégique DSE et UL
Équipe BBAF	Biannuelle	Toute l'équipe	<ul style="list-style-type: none"> - Orientations du service - Priorités
Comité GRH	Mensuelle	<ul style="list-style-type: none"> - Directeur BBAF - Coordonnateurs avec GRH 	<ul style="list-style-type: none"> - Traitement des orientations stratégiques liées à la GRH - Planification des besoins en ressources humaines (ressources, horaires, vacances, CTVP, etc.) - Échanges sur les enjeux globaux en GRH
Planification et coordination	Hebdomadaire	<ul style="list-style-type: none"> - Directeur BBAF - Tous professionnels 	<ul style="list-style-type: none"> - Planification globale des activités à venir et de l'implication du personnel de soutien - Priorisation des dossiers - Planification communications-promotions - Répartition charge de travail – ajuster, prévoir support - Échange sur les enjeux – problèmes rencontrés
Secteurs	Mensuelle	<ul style="list-style-type: none"> - Coordos responsables GRH - Employées soutien du secteur - Autres coordos au besoin 	<ul style="list-style-type: none"> - Transmettre informations globales sur activités secteur - Échanger sur les enjeux – problèmes rencontrés
Rétroaction et échanges (rencontres individuelles)	Mensuelle ou bimensuelle	<ul style="list-style-type: none"> - Supérieur immédiat avec chaque employé sous sa responsabilité 	<ul style="list-style-type: none"> - Suivi des activités – problèmes rencontrés - Identification des besoins (formation, coaching, outils, etc.) - Transmission des attentes et objectifs – rétroaction – appréciation rendement - Mobilisation - Échanges